****

АДМИНИСТРАЦИЯ КУМЕНСКОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2025 № 45

пгт Кумены

О внесении изменений в постановление

администрации Куменского района от 07.12.2022 № 724

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в соответствии с пунктом 2 Указа Губернатора Кировской области от 05.10.2022 № 81 «О дополнительной социальной поддержке членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации», Указом Губернатора Кировской области от 14.10.2022 № 87 «О дополнительной социальной поддержке отдельных категорий граждан», постановлением Правительства Кировской области от 07.10.2022 № 548-П «О дополнительной социальной поддержке членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации», руководствуясь статьями 33, 35 Устава Куменского района администрация Куменского района ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

1. Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам Куменского района за проезд членов семей отдельных категорий граждан, утвержденному постановлением администрации Куменского района от 07.12.2022 № 724, изложить в новой редакции (приложение 1).

1. Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам Куменского района за проезд членов семей отдельных категорий граждан, утвержденному постановлением администрации Куменского района от 07.12.2022 № 724, изложить в новой редакции (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Куменского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу согласно действующему законодательству.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Куменского района по вопросам жизнеобеспечения Калинину Л.В.

Глава Куменского района И.Н. Шемпелев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1 к Порядку

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | (Форма) |
|  |  | МУ Администрация Куменского района Кировской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | **Заявка** **о предоставлении субсидии на возмещение затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам Куменского района за проезд членов семей отдельных категорий граждан**  |
|  | В соответствии с Соглашением от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ прошу перечислить субсидию на возмещение затрат за проезд членов семей отдельных категорий граждан в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма к возмещению в рублях) К заявке прилагаются талоны на бесплатный проезд на муниципальных маршрутах Куменского района, выданные членам семей отдельных категорий граждан в количестве \_\_\_ штук.  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)М.П. |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |

Приложение № 2 к Порядку

**Соглашение**

**о предоставлении субсидии на возмещение затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам Куменского района за проезд членов семей отдельных категорий граждан**

пгт. Кумены «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Муниципальное учреждение Администрация Куменского муниципального района Кировской области в лице главы Куменского района Кировской области Шемпелева Ивана Николаевича, действующего на основании Устава Куменского района, утвержденного решением Куменской районной Думы Кировской области от 14.09.2015 № 35/317, именуемое в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование для юридического лица, индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

 (должность, фамилия, имя, отчество)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа, удостоверяющего полномочия) именуем\_\_ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты порядка предоставления субсидии)

утвержденного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее – Порядок),

(наименование нормативного правового акта)

заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. **Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования Куменский муниципальный район Кировской области субсидии на возмещение затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам Куменского района за проезд членов семей граждан, призванных в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации областной призывной комиссией по мобилизации граждан, а также комиссиями по мобилизации граждан, созданными в муниципальных районах, муниципальных округах, городских округах Кировской области, по представлению военных комиссариатов, лиц, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, и заключивших не ранее 24.02.2022 контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также лиц, находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее – Субсидия).

1.2. Размер субсидии за отчетный период определяется согласно представленных Получателем Субсидии документов, указанных в пункте 2.2. Соглашения.

1. **Права и обязанности Сторон**

2.1. Администрация:

2.1.1. Рассматривает представленные Получателем Субсидии документы, указанные в пункте 2.2.1. настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечисляет Субсидию в течение 10 рабочих дней со дня принятия представленных Получателем Субсидии документов в соответствие с пунктом 2.2. Соглашения.

2.1.3. Запрашивает от Получателя Субсидии документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

2.1.4. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

2.2. Получатель:

2.2.1. Представляет в Администрацию следующие документы, необходимые для перечисления Субсидии:

2.2.1.1. Заявку для предоставления Субсидии с указанием суммы, необходимой к возмещению.

2.2.1.2. Документы, подтверждающие произведенные затраты перевозчика, указанные в пункте 1.1. Соглашения.

2.2.2. Обеспечивает выполнение условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.2.3. Обеспечивает исполнение иных мер ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.2.4. Обеспечивает возврат Субсидии в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии в течение 10 рабочих дней с даты получения требования о возврате субсидии.

2.2.5. Обеспечивает полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением.

2.2.6. В случае изменения реквизитов (наименования, места нахождения (места жительства), данных руководителя, банковских реквизитов и пр.) в течение 3 рабочих дней уведомляет Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения.

**3.** **Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение**

3.1. Контроль засоблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии, осуществляет Администрация и орган муниципального финансового контроля.

3.2. Получатель Субсидии несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в представленных в Администрацию документах.

3.3. На основании решения о возврате субсидии Администрация направляет получателю субсидии согласованное с Финансовым управлением администрации Куменского района требование о возврате средств в бюджет Куменского района в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о возврате субсидии.

3.4.Требование о возврате средств в бюджет Куменского района подлежит исполнению в срок, не превышающий 10 рабочих с даты его получения.

3.5. В случае невозврата субсидии в установленные сроки Администрацией принимаются меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет Куменского района в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Заключительные положения**

4.1. В случае уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления Субсидии Стороны согласуют новые условия Соглашения или расторгают Соглашение при не достижении согласия по новым условиям.

4.2. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение 30 дней с даты ее получения.

4.3. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не достигнут согласия, то они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

4.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря года предоставления Субсидии, а в части возврата в бюджет муниципального образования Куменский муниципальный район средств, в связи с нарушением Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, - до полного исполнения обязательств Получателем.

4.5. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.6. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

4.7. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон, оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению и являются неотъемлемой его частью.

4.8. Настоящее Соглашение составлено на \_\_\_\_\_\_\_ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон

1. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация Юридический адрестелефон: е-mail:  Глава Куменского района**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.СогласованоЗаместитель главы администрации района, начальник финансового управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  | ПолучательЮридический адрестелефон: е-mail: банковские реквизиты:Руковдитель**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |