Приложение № 5

к Порядку

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**о лимитах бюджетных обязательств на \_\_\_ год и на плановый период \_\_\_и\_\_\_годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Получателю средств районного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование получателя средств районного бюджета) | | | | | |  |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  | |  | | (рублей) | |
| Наименование расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | Код целей расходов районного бюджета | | Объем лимитов бюджетных обязательств | | | |
| на \_\_год | на \_\_год | | на \_\_год |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  | |  |  | |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(гербовая печать)

Расшифровка условных обозначений:

ГРБС – главный распорядитель средств районного бюджета

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов (муниципальной программы Куменского района и непрограммных направлений деятельности);

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (подгруппы и элементов);

ОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.